



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"PETRARCA"

Piazza C. BATTISTI n. 33 - 52025 Montevarchi (AR)
Segreteria Tel. 055 9108401- C.F. 81003670510 – COD. UNIV.UF6C90
Sito: www.comprendivopetrarca.edu.it
E-mail: aric81100b@istruzione.it / aric81100b@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "PETRARCA"
C.F. 81003670510 C.M. ARIC81100B
AOO_001 - PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0007272/U del 14/09/2020 10:00:12

Prontuario delle regole anti-COVID per Famiglie e Studenti

1. Tutti gli Studenti hanno l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali, anche nei 3 giorni precedenti, e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
3. Ogni Studente ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene), indossare la mascherina fornita dall'Istituzione Scolastica (le disposizioni specifiche, per la Scuola dell'Infanzia, sono contenute nelle *Indicazioni Operative* per l'avvio dell'attività scolastica e dei servizi educativi 0-6 e nella precedente normativa ministeriale).
4. Gli Studenti accederanno ai locali seguendo le indicazioni (orari, ingressi, uscite ecc..) contenute nel Piano Scuola pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica.
5. Ad ogni Studente (Primaria e Secondaria di Primo Grado), giunto a scuola munito di una mascherina personale, sarà distribuita giornalmente dalla scuola una mascherina chirurgica con la quale coprire adeguatamente naso e bocca. Tale mascherina dovrà essere indossata obbligatoriamente in ogni situazione di movimento:
 - in ingresso ed in uscita;
 - all'interno dei laboratori;
 - in un eventuale spostamento all'interno dell'aula autorizzato dal Docente;
 - negli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico.

Le modalità di distribuzione delle mascherine saranno illustrate in una circolare .

6. Ogni Studente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Docente in orario della presenza di qualsiasi sintomo influenzale che si manifesti durante l'orario delle lezioni.
7. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nei locali scolastici.
8. Una volta entrati in classe gli Studenti dovranno rimanere al proprio posto in modo da rispettare scrupolosamente la distanza prevista. La disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per le gambe anteriori dei banchi.
9. Gli Studenti utilizzeranno un proprio sacchetto individuale per riporre la mascherina quando sono fermi al banco.
10. Leggere attentamente la cartellonistica anti COVID-19 presente nei locali scolastici; in particolare, i docenti della Scuola dell'Infanzia e dei primi anni della Scuola Primaria, avranno cura di spiegarla adeguatamente agli alunni.
11. Gli Studenti potranno chiedere di andare in bagno uno per volta durante le ore di lezione, al fine di consentire l'igienizzazione continua dei servizi igienici ed evitare l'assembramento. I Docenti avranno cura di far rispettare i turni di richiesta, annotando su un registro le uscite dei singoli.



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"PETRARCA"**

Piazza C. BATTISTI n. 33 - 52025 Montevarchi (AR)

Segreteria Tel. 055 9108401- C.F. 81003670510 – COD. UNIV.UF6C90

Sito: www.comprensivopetrarca.edu.it

E-mail: aric81100b@istruzione.it / aric81100b@pec.istruzione.it

12. È obbligo degli Studenti mantenere pulite le proprie postazioni, usando i contenitori per la differenziazione dei rifiuti presenti nelle classi. Si raccomanda di portare esclusivamente i libri necessari alle lezioni della mattina e di non lasciare nulla sotto ai banchi, soprattutto mascherine e fazzoletti usati. Per lo smaltimento delle mascherine chirurgiche saranno presenti ai piani bidoni a pedali da usare soltanto per questo tipo di rifiuto.

13. Non è consentito lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande.

14. Quando le condizioni atmosferiche lo consentono è auspicabile svolgere la ricreazione e/o altre attività didattiche nei resede scolastici. L'accesso a tali aree sarà gestito in modo da non creare affollamenti. Al termine dell'ultima ora l'uscita dall'aula si svolgerà secondo le modalità indicate nel Piano Scuola pubblicato nel portale istituzionale della scuola.

15. Non è possibile accedere agli uffici senza prenotazione: per chiedere informazioni o per chiedere un appuntamento per questioni non risolvibili altrimenti, è necessario inviare una comunicazione scritta al seguente indirizzo: ARIC81100B@istruzione.it

Sezione B: Didattica Digitale integrata

Registro Elettronico

1. Lo Studente e le famiglie si impegnano a:

- a. non condividere con altre persone le proprie credenziali di accesso al Registro Elettronico;
- b. consultare giornalmente il Registro per conoscere le attività programmate dai docenti ed i compiti assegnati;
- c. svolgere in modo assiduo e puntuale i compiti in esso contenuti, consegnandoli entro le scadenze definite dai docenti.

Con account G Suite for Education (nome.cognome@comprensivopetrarca.eu)

2. Lo Studente e le famiglie si impegnano a:

- a. non condividere con altri le credenziali di accesso all'account (password);
- b. contattare la Segreteria Didattica in caso di smarrimento della password o qualora si sospetti che soggetti esterni possano avere accesso al proprio account;
- c. utilizzare il servizio esclusivamente per finalità didattiche;
- d. non comunicare, attraverso Gmail, Google Drive o altre applicazioni della G Suite, dati personali o riservati, propri o altrui;
- e. non utilizzare il servizio per compiere azioni che arrechino danni a cose o persone, o che comunque violino le leggi dello Stato;
- f. non trasmettere o condividere informazioni, immagini o altri materiali che possano presentare contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico ed alle leggi vigenti;
- g. non trasmettere o condividere materiali che violino i diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale;
- h. non cancellare, alterare o danneggiare materiali caricati o condivisi da altri;
- i. non divulgare all'esterno della classe i materiali condivisi dai docenti o dagli studenti senza avere prima ricevuto il loro esplicito consenso;
- j. avere prima ricevuto il loro esplicito consenso;
- k. non divulgare a soggetti terzi il contenuto dei messaggi ricevuti.



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"PETRARCA"**

Piazza C. BATTISTI n. 33 - 52025 Montevarchi (AR)
Segreteria Tel. 055 9108401- C.F. 81003670510 – COD. UNIV.UF6C90
Sito: www.comprensivopetrarca.edu.it
E-mail: aric81100b@istruzione.it / aric81100b@pec.istruzione.it

Relativamente agli ambienti di apprendimento virtuale (Google Classroom)

3. Lo Studente e le famiglie, nell'utilizzo delle suddette piattaforme, si impegna a:
- a. non diffondere informazioni riservate o dati personali;
 - b. non divulgare al di fuori della classe i materiali (testi, audio, videolezioni o altro) prodotti dai Docenti e dai compagni;
 - c. non inviare messaggi privati agli altri studenti;
 - d. non alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni della piattaforma;
 - e. utilizzare i servizi offerti solo per le attività didattiche della scuola;
 - f. non molestare o insultare altre persone;
 - g. non danneggiare, cancellare, manomettere o alterare il lavoro o i materiali caricati dai Docenti o dai compagni;
 - h. non violare la privacy degli altri Studenti e docenti.

In caso di videolezioni sincrone con utilizzo di Google Meet

4. Lo studente e la famiglia si impegnano a:
- a. non condividere il link della lezione in streaming con altre persone esterne al gruppo classe o all'Istituto;
 - b. identificarsi, nel momento dell'accesso, utilizzando solo ed esclusivamente il proprio
 - c. account;
 - d. tenere il microfono spento quando parlano i docenti o gli altri compagni di classe, accendendolo solo se interpellato o autorizzato dal docente;
 - e. non registrare in alcun modo la videolezione e non estrapolare immagini da quest'ultima che possano essere condivise;
 - f. riprendere solo se stesso e non altre persone presenti nella sua stanza (familiari, etc.), qualora decida di attivare la propria videocamera;
 - g. non ad accedere al link di Google Meet senza la presenza del docente e/o dopo la conclusione delle videolezioni;
 - h. non intervenire sulle impostazioni della videoconferenza (ad es. non disattivare il microfono del Docente o dei compagni, non escludere altri Studenti dalla videolezione, etc.);
 - i. non permettere l'ingresso di altri soggetti;
 - j. assumere un comportamento rispettoso e consono all'ambiente scolastico;
 - k. non ledere i diritti e la dignità delle persone.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simona Chimentelli